

**ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE MIGUELURRA EL DÍA 29 DE JULIO DE 2021 (Nº 7/2021).****ASISTENTES**

**Sra. Alcaldesa**  
D<sup>a</sup> Maria Laura Arriaga Notario

**Sres(as). Concejales(as) adscritos al Grupo político Socialista**  
D. Diego Rodriguez Tercero  
D. Julian Diaz Rubio  
D<sup>a</sup>. Maria De Los Angeles Velasco

**Guardado**  
D<sup>a</sup> Maria Josefa Garcia-cervigon

**Araque**  
D. Miguel Angel Ruiz Navas  
D. Pedro Vicente Redondo

**Romero**  
**Sres(as). Concejales(as) adscritos al Grupo político Popular**  
D<sup>a</sup> Caridad Sanchez Ruiz  
D<sup>a</sup>. Carmen Maria Mohino Lopez  
D. Felipe Adrian Rivas Merino  
D. Luis Ramon Mohino Lopez  
D. Raul Salcedo Ruiz

**Sres(as). Concejales(as) adscritos al Grupo político IU-PODEMOS**  
D<sup>a</sup>. Maria Montarroso Torres  
D. Pedro Cesar Mellado Moreno  
D. Raul Lopez Casado

**Sres(as). Concejales(as) adscritos al Grupo Ciudadanos**  
D. Francisco Hervas Megias  
D. Miguel Angel Garcia Llorente

**Sra. Secretaria**  
D<sup>a</sup> Ana Jimenez Rincon

**Sra. Interventora**  
D<sup>a</sup> Maria Isabel Garcia Rodrigo

En Miguelurra (Ciudad Real), siendo las 20:00 del día 29 de julio de 2021, en el salón de Sesiones de la Casa Consistorial, se reúne en primera convocatoria el Pleno de la Corporación en sesión Extraordinaria presidida por la **Sra. Alcaldesa D<sup>a</sup> María Laura Arriaga Notario** y con la concurrencia de los Sres/as. Concejales/as reseñados al margen, asistidos por la Sra. Interventora, y por mi, la Secretaria General del Ayuntamiento, que doy fe de los acuerdos emitidos en la presente sesión.

Abierta la sesión por la Presidencia, y una vez comprobada la existencia del quórum de asistencia necesario para que pueda ser iniciada, se procede a conocer los siguientes asuntos incluidos en el Orden del Día y a adoptar los acuerdos que se indican.

**1.-CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR**

Visto el borrador del acta de la sesión celebrada por el Pleno el día 24 de Junio de 2021 .

Al no ser necesario proceder a su lectura en este acto, por haberse remitido previamente copia del expresado borrador a los señores y señoras Concejales/las, la Alcaldía pregunta si se desea formular alguna observación o rectificación.



No habiéndose formulado observación o sugerencia alguna, **el Pleno de la Corporación**, en votación ordinaria y por unanimidad de los asistentes, con diecisiete votos favorables, ninguno en contra y ninguna abstención, **acuerda dar su aprobación al acta de la mencionada sesión, sin enmienda alguna.**

## **2.- PROPUESTA APROBACIÓN NUEVA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO (RPT).-**

**VISTA** la propuesta formulada por la Alcaldía-Presidencia de fecha 22 de Julio de 2021, cuyo texto literal es el siguiente:

VISTO el informe razonado de fecha 9/11/2020, en el que se exponía desde Administración General la necesidad de contratar Consultoría y asistencia técnica para la presentación del servicio de valoración y catalogación de los puestos de trabajo, y confección de su RPT , del Ayuntamiento de Miguelturra.

**VISTO** el trabajo realizado por la empresa "Rodríguez Viñals", sobre gestión y valoración de puesto de trabajo en un ayuntamiento ( 5ª edición 2019).

**CONSIDERANDO**, que por trabajos en años anteriores sobre la posible confección de la relación de puestos de trabajo se contrataron los servicios de la misma empresa, llevando a cabo la redacción del correspondiente organigrama del ayuntamiento de Miguelturra, confeccionando las fichas de cada puesto, remitiéndolas a los trabajadores otorgándoles plazo para presentar alegaciones y siendo atendidas por la empresa "Rodríguez Viñals", se tienen las mismas en consideración junto con el reciente estudio: "REALIZACIÓN DE TRABAJOS DE VALORACIÓN Y CATALOGACIÓN DE LOS PUESTOS DE TRABAJO, Y CONFECCIÓN DE SU RPT, DEL AYUNTAMIENTO DE MIGUELTURRA", de fecha 17 de mayo de 2021.

**VISTO** el estudio acometido por la empresa "Rodríguez Viñals": "REALIZACIÓN DE TRABAJOS DE VALORACIÓN Y CATALOGACIÓN DE LOS PUESTOS DE TRABAJO, Y CONFECCIÓN DE SU RPT, DEL AYUNTAMIENTO DE MIGUELTURRA", de fecha 17 de mayo de 2021, en el que se hacen constar los siguientes puntos:

1. Determinación de la estructura organizativa actual - organigrama
2. Inventario de los puestos de trabajo
3. Descripciones definitivas de los puestos de trabajo
4. Valoración de los puestos de trabajo
5. Catalogación de los puestos de trabajo
6. Relación de puestos de trabajo - "rpt"
7. Informe técnico y jurídico de valoración de los p.t.
8. Anexo a la valoración de los puestos de trabajo

**CONSIDERANDO** el informe previo de Intervención sobre los costes salariales de fecha 25 de junio de 2021.

**VISTO** el Acta de la mesa de negociación del personal funcionario y laboral del ayuntamiento de Miguelturra celebrada el día 16 de julio de 2021, otorgando por parte de los asistentes, la conformidad a los puntos de la propuesta acuerdo de relación de puestos de trabajo.



**VISTOS** los informes presentados por Secretaría e Intervención con fecha 22 de julio de 2021.

**CONSIDERANDO** que en virtud del artículo 74 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, las Administraciones Públicas estructurarán su organización a través de relaciones de puestos de trabajo u otros instrumentos organizativos similares que comprenderán, al menos, la denominación de los puestos, los grupos de clasificación profesional, los cuerpos o escalas, en su caso, a que estén adscritos, los sistemas de provisión y las retribuciones complementarias,

**PROPONGO**, previo dictamen de la Comisión Informativa pertinente, la adopción del siguiente acuerdo por el Pleno del Ayuntamiento:

**PRIMERO.-** aprobar la relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de Miguelturra teniendo en cuenta la “REALIZACIÓN DE TRABAJOS DE VALORACIÓN Y CATALOGACIÓN DE LOS PUESTOS DE TRABAJO, Y CONFECCIÓN DE SU RPT, DEL AYUNTAMIENTO DE MIGUELTURRA”, de fecha 17 de mayo de 2021, realizada por la empresa “Rodríguez Viñals” con el siguiente detalle:



Nº	PUESTO	PUEST	TITUL	ESPE	EXPE	MAND	*EXPE	E INT	EXIS	PENO	PELO	JORN	DEO	TOTAL	GRUPO	NIVEL
1	SECRETARIO(A) GENERAL (H.N.I.)	1	400	900	400	100	400	100	0	0	0	0	52,5	2025	A1	29
20	INTERVENCIÓN(A) (H.N.I.)	1	400	900	400	100	400	100	0	0	0	0	52,5	2025	A1	29
23	TESORERO(A) (H.N.I.)	1	400	900	200	90	900	100	0	0	0	0	7,5	1425	A1	26
25	VICINTERVENCIÓN(A)	1	400	200	200	90	900	100	0	0	0	0	7,5	1325	A1/A2	26
30	ARQUITECTO(A) MUNICIPAL	1	400	200	200	100	900	100	0	0	0	0	7,5	1375	A1	26
72	PSICÓLOGO(A) SERVICIOS SOCIALES	1	400	90	90	0	200	75	0	90	0	0	0	82,5	A1	22
80	ASISTENTE ADMINISTRATIVO(A) IGUALDAD	1	400	90	90	0	150	75	0	25	0	90	0	80,0	A1	22
81	ARQUITECTO(A) TÉCNICO	1	400	100	100	100	250	75	0	0	0	90	12,5	1250	A2	24
70	COORDINADOR(A) SERVICIOS SOCIALES	1	400	90	100	100	250	75	0	25	0	0	0	1000	A2	23
85	OFICIAL - JEFES DE POLICIA	1	250	75	100	150	250	100	25	25	25	0	25,0	1250	C1	22
86	ADMINISTRATIVO(A) TESORERÍA	1	250	90	100	0	150	90	0	25	0	0	0	62,5	C1	19
7	TÉCNICO(A) M.H.H.	2	400	75	100	0	200	75	0	0	0	0	0	75	A2	22
75	DIRECTOR(A) CENTRO DE DIA-ESTANCIA SOCIAL	1	400	100	90	90	200	75	0	25	0	0	0	950	A2	22
100	COORDINADOR(A) CULTURA Y FESTEJOS Y DIRECT	1	400	90	100	90	150	75	0	0	0	90	90	92,5	A2	21
90	TÉCNICO MEDIO AMBIENTE	1	400	75	100	100	250	75	0	25	0	0	0	1075	A2	24
130	ENCARGADO DEPORTES	1	400	90	75	90	200	75	0	0	0	90	90	95,0	C1/A2	22
81	TÉCNICO RESPONSABLE IGUALDAD	1	400	100	90	90	200	75	0	0	0	90	90	97,5	A2	22
110	RESPONSABLE JUVENTUD	1	400	90	75	90	150	75	0	25	0	75	90	95,0	A2	21
110	RESPONSABLE COMUNICACIÓN - DIRECTOR(A)	1	400	90	90	90	150	75	0	0	0	90	90	87,5	A2/A1	21
115	COORDINADOR(A) TÉCN. NUEVAS TECNOLOGÍAS	1	400	90	100	90	250	75	0	0	0	0	90	97,5	A2	23
125	TÉCNICO PROMOCIÓN ECONÓMICA	1	400	90	75	90	150	75	0	0	0	0	0	80,0	A2	21
102	DIRECTOR(A) BIBLIOTECA	1	400	90	90	25	200	90	0	0	0	90	0	82,5	A2	21
71	EDUCADOR(A) SOCIAL	2	400	90	90	0	200	75	0	90	0	0	0	82,5	A2	21
82	TRABAJADOR(A) SOCIAL	1	400	90	90	0	200	75	0	90	0	0	0	82,5	A2	21
75	ANIMADOR(A) SOCIOCULTURAL	1	400	90	90	0	150	90	0	25	0	0	0	72,5	A2	21
76	LOGOTERAPEUTA	1	400	90	90	0	150	90	25	90	0	25	0	80,0	A2	20
77	PSICOTERAPEUTA	1	400	90	90	0	150	90	25	90	0	25	0	80,0	A2	20
121	LOCUTOR(A) RADIO	2	400	90	90	0	100	90	0	0	0	90	0	70,0	A2	19
73	ASISTENTE EMPLEO Y EMPRESAS IGUALDAD	1	400	90	90	0	150	75	0	0	0	90	0	77,5	A2	20
25	RESPONSABLE COMPTAS	1	250	100	100	0	150	90	0	25	0	0	0	67,5	C1/A2	20
3	ADMINISTRATIVO(A) SECRETARÍA	1	250	100	100	0	150	90	0	25	0	0	0	67,5	C1	20
81	OFICIAL POLICIA LOCAL	2	250	100	75	90	150	90	0	25	25	27,5	15,0	1150	C1	21
82	ENCARGADO(A) OBRAS	1	250	90	75	100	150	25	25	25	0	75	90	82,5	C1/C2	21
81	ENCARGADO(A) SERVICIOS	1	250	90	90	100	150	90	25	25	0	0	90	75,0	C1/C2	20
21	ADMINISTRATIVO(A) INTERVENCIÓN- TESORERÍA CONTAB.	1	250	100	100	0	150	90	0	25	0	0	0	67,5	C1	20
24	ADMINISTRATIVO(A) INTERVENCIÓN GESTIÓN TRIBUTARIA	1	250	100	100	0	150	90	0	25	0	0	0	67,5	C1	20
89	ADMINISTRATIVO(A) URBANISMO	1	250	100	100	0	150	90	0	25	0	0	0	67,5	C1	20
131	ADMINISTRATIVO(A) DEPORTES	1	250	90	100	0	150	90	0	0	0	90	90	70,0	C1/C2	19
8	ADMINISTRATIVO(A) OFICINA ATENCIÓN AL CIUDAD	1	250	90	90	0	150	90	0	90	0	0	0	60,0	C1	18
5	TÉCNICO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS Y ADMINISTR	1	400	90	90	0	150	90	0	0	0	0	90	75,0	A2/C1	20
5	PERSONAL ADMINISTRATIVO SECRETARÍA	1	250	100	100	0	150	90	0	25	0	0	0	67,5	C1/C2	20
115	ADMINISTRATIVO(A) PROMOCIÓN ECONÓMICA Y EMPLEO	1	250	90	100	0	150	90	0	25	0	0	0	62,5	C1	19
81	ASISTENTE POLICIA LOCAL	17	250	100	90	0	100	25	25	90	75	27,5	15,0	1100	C1	18
84	ASISTENTE FUNCIONES ADMINISTRATIVAS	1	250	100	90	0	100	90	0	25	25	0	15,0	75,0	C1	18
112	ADMINISTRATIVO(A) PARQUE JARDINES Y RADIO	1	300	90	90	0	100	90	0	0	0	90	0	60,0	B/C1	18
91	EDUCADOR(A) ESCUELA INFANTIL	8	300	25	90	0	100	25	25	90	0	0	0	57,5	B	18
114	TÉCNICO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS GESTIÓN INFR	1	400	90	90	0	150	90	0	0	0	0	0	70,0	A2/B	20
11	ENCARGADO DE REGISTRO	1	200	90	100	90	150	90	0	25	0	0	0	62,5	C2/C1	18
25	ELECTRICISTA	2	200	25	90	25	100	25	90	90	90	75	90	70,0	C2	16
86	INSPECTOR MITO URBANO	1	200	90	75	0	100	25	25	25	25	90	0	57,5	C2/C1	17
85	OFICIAL ALERTEL	2	200	25	90	25	100	0	90	75	90	0	0	57,5	C2	16
87	PERSONAL MITO PARQUE MOVIL Y MAQUINARIA	1	200	25	90	25	100	25	90	90	90	0	90	62,5	C2	16
81	JARDINERÍA	5	200	25	90	25	75	0	90	75	90	0	0	55,0	C2/A P	16
104	COORDINADOR(A) ESPACIOS CULTURALES	1	200	25	75	0	100	25	0	25	0	75	90	57,5	C2/A P	16
84	PERSONAL ADMINISTRATIVO URBANISMO	1	200	90	75	0	100	25	0	25	0	0	0	47,5	C2/A P	17
40	PINTOR(A)	1	200	25	90	25	100	0	90	75	25	0	0	55,0	C2/C1	16
85	CONDUCTOR(A)	1	200	90	25	0	100	0	25	90	25	0	0	47,5	C2	16
85	ADMINISTRATIVO(A) POLICIA LOCAL	1	250	100	100	0	150	90	0	25	0	0	0	67,5	C1/C2	20
101	ADMINISTRATIVO(A) CULTURA Y FESTEJOS	1	250	90	75	0	100	25	0	25	0	0	0	52,5	C1/C2	18
113	AUX. SERVICIOS DEPORTES	1	200	90	90	0	100	25	0	25	0	90	0	90,0	C2/A P	16
74	MONITOR(A) DEPORTES Y MASAJE	1	200	25	90	0	90	0	25	25	0	0	0	37,5	C2	15
15	ORDENANZA CASA COMUNITARIA	1	100	25	75	0	100	0	25	25	0	90	90	45,0	AP	14
44	ENCARGADO DE BENTERRIO	1	100	0	75	25	100	25	90	100	25	100	90	65,0	AP	14
45	CONDUCTOR(A) BAÑEROS	5	200	25	90	25	90	0	25	100	25	75	90	62,5	C2/A P	15
114	OPERARIO(A) VOLUNTARIOS	1	100	25	75	0	90	0	25	25	0	90	0	35,0	AP	13
46	PARQUEJARDINERÍA	2	100	25	90	0	90	0	90	12,5	25	17,5	90	65,0	AP	12
42	VIGILANTE PUNTO LIMPIO	1	100	25	75	0	90	0	25	90	0	100	0	42,5	AP	13
34	VIGILANTE PARQUE INFANTIL	1	100	25	90	0	90	0	90	90	0	15,0	0	47,5	AP	12
115	OPERARIO(A) MITO LIMPIO DE DEPORTES	5	100	0	75	0	90	0	90	90	0	17,5	0	90,0	AP	12
30	AUXILIAR ADMINISTRATIVO(A) OFICINA ATENCIÓN CIUDADAN	1	200	25	90	0	90	25	0	90	0	0	0	40,0	C2/A P	14
90	DIRECTOR(A) ESCUELA INFANTIL	1	400	90	90	100	150	75	0	25	0	0	0	85,0	A2	21
111	MONITOR(A) DE JUVENTUD Y MEDIO AMBIENTE	1	200	75	90	0	100	90	0	0	0	90	0	52,5	C2	17
9	AUX. ADMINISTRATIVO REGISTRO TUMBO SIGARRA	1	200	90	75	0	100	25	0	25	0	0	0	47,5	C2/C1	17
85	OPERARIO(A) VIVIENDO	1	200	25	90	25	75	0	90	75	25	0	0	52,5	C2/A P	16
82	CONDUCTOR(A) MEDIO AMBIENTE	1	200	90	25	25	100	0	25	90	25	0	90	55,0	C2	16
115	CONSEJER(A) JUVENTUD	1	100	25	75	0	90	0	25	25	0	15,0	0	45,0	AP	13
105	CONSEJER(A) CULTURA	1	100	25	75	0	90	0	25	25	0	17,5	90	52,5	AP	13
78	CONSEJER(A) SERVICIOS SOCIALES Y CENTRO DE DIA	2	100	25	75	0	90	0	25	25	0	17,5	0	47,5	AP	13
46	CONSEJER(A) CENTROS ESCOLARES	1	100	25	75	0	90	0	25	25	0	7,5	0	37,5	AP	13
45	CONSEJER(A) MERCADO MUNICIPAL	1	100	25	75	0	90	0	25	25	0	90	0	35,0	AP	13

**SEGUNDO.-** Aplicar la citada aprobación al personal laboral temporal indefinido no fijo, siendo por tanto de aplicación a toda la plantilla del Ayuntamiento.  
Se expone tabla del personal laboral temporal indefinido no fijo:

Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.  
Ayuntamiento de Miguelurra. Plaza de España, 1. 13170, Miguelurra, Ciudad Real. Teléfono:926241111. e-mail: administracion@ayto-miguelurra.es.



			C.ESPECIFICO ACT	IDPUESTO	PUNTOS	C.ESPECIFICO PROI	DIFERENCIA ESPECIFICO	
EDUCADORA/ESCUELA INFANTIL	B	17	3.696,56 €	Nº91	575	5366,67	1670,11	
PEON LIMPIEZA VIARIA/CONDUCTOR MAO.	AP	14	4.407,62 €	Nº45	650	6066,67	1659,05	
OPERARIO/A MTO./LIMPIEZA DEPORTES	AP	12	3.023,16 €	Nº133	500	4666,67	1643,51	
ALBAÑIL	C2	16	1.989,96 €	Nº33	575	5366,67	3376,71	
AUX. ADMVO. / OFICINA PARTICIPACION CIUDA	C2	17	3.890,04	Nº9	475	4433,33	543,29	
OPERARIO SEÑALIZACION VIARIA	C2	15	1.439,48	Nº 33	575	5366,67	3927,19	
ARCHIVERA	A2	21	1.439,34	Nº 102	825	7700,00	5008,53	Parcialidad 80%
OPERARIO SERVICIOS	C2	16	2.492,14	Nº36	475	4433,33	1941,19	
PEON LIMPIEZA VIARIA/CONDUCTOR MAO. BA	E	14	4.407,62	Nº45	650	6066,67	1659,05	
VIGILANTE CUIDADOR ZONAS VERDES	E	16	3.191,02	Nº53	525	4900,00	1645,22	Parcialidad 60%
PEON JARDINERIA	E	16	3.191,02	Nº53	525	4900,00	1645,22	Parcialidad 60%
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	C2	17	3.890,04	Nº9	475	4433,33	543,29	
EDUCADORA/ESCUELA INFANTIL	B	17	3.696,56	Nº91	575	5366,67	1670,11	
AUXILIAR CLINICA	C2	17	1.439,48	Nº9	475	4433,33	2993,85	
OPERARIO SEÑALIZACION VIARIA	C2	15	1.439,48	Nº33	575	5366,67	3927,19	
LIMPIEZA VIARIA / CONDUCTOR MAO. BARRE	E	14	4.407,62	Nº45	650	6066,67	1659,05	
TRABAJADORA SOCIAL	A2	21	4.161,64	Nº82	825	7700,00	3538,36	
COORD. ESCUELA INFANTIL PELINES	A2	21	4.316,34	Nº90	850	7933,33	3616,99	
OPERARIO JARDINERIA	E	16	3.191,02	Nº53	525	4900,00	1644,83	Parcialidad 60%
EDUCADORA/ESCUELA INFANTIL	B	17	3.696,56	Nº91	575	5366,67	1670,11	
PEON LIMPIEZA VIARIA/CONDUCTOR MAO. BA	E	14	4.407,62	Nº45	650	6066,67	1659,05	
LIMPIADOR/CUIDADOR INST. DEPORTIVAS	E	12	3.023,16	Nº133	500	4666,67	1643,51	
CONSERJE CULTURA / ATRIBUCION T. FUNCION	E	13	4.407,62	Nº78	475	4433,33	25,71	
LIMPIADOR/CUIDADOR INST. DEPORTIVAS	E	13	3.023,16	Nº133	500	4666,67	1643,51	
EDUCADORA/ESCUELA INFANTIL	B	17	3.696,56	Nº91	575	5366,67	1670,11	
PEON JARDINERIA	E	16	3.191,02	Nº53	525	4900,00	1644,83	Parcialidad 60%
PEON IMBORNALES	E	14	3.002,16	Nº45	525	4900,00	1897,84	
AUXILIAR CLINICA	C2	17	1.439,48	Nº9	475	4433,33	2993,85	
TRABAJADORA SOCIAL	A2	21	4.161,64	Nº82	825	7700,00	3538,36	
LOGOPEDA	A2	20	3.663,10	Nº76	800	7466,67	3803,57	
PEON ALBAÑILERIA	E	14	2.943,64	Nº45	650	6066,67	3123,03	
OPERARIO MANTENIMIENTO	E	14	3.002,16	Nº45	650	6066,67	3064,51	
EDUCADORA/ESCUELA INFANTIL	B	17	3.696,56	Nº91	575	5366,67	1670,11	
PEON LAVANDERIA	F	12	1.439,48	Nº133	500	4666,67	1873,81	Parcialidad 65%
TRABAJADORA SOCIAL	A2	21	4.161,64	Nº82	825	7700,00	3538,36	
PEON JARDINERIA	E	16	3.191,02	Nº53	525	4900,00	1644,83	Parcialidad 60%
OPERARIO VOLUMINOSO	E	14	4.407,62	Nº45	650	6066,67	1659,05	
ATRIBUCION TEMPORAL DE FUNCIONES	E	16	3.191,02	Nº53	525	4900,00	1644,83	Parcialidad 60%
PEON JARDINERIA	E	16	3.191,02	Nº53	525	4900,00	1708,98	
LOCUTORA RADIO	C2	19	3.444,98	Nº121	700	6533,33	2551,45	Parcialidad 57,14%
LIMPIADOR/CUIDADOR INST. DEPORTIVAS	E	12	3.023,16	Nº 133	500	4666,67	1643,51	
CONSERJE CENTRO SOCIAL	E	13	2.723,70	Nº78	475	4433,33	1709,63	
CONDUCTOR CAMION	C2	16	2.492,14	Nº52	550	5133,33	2641,19	
CONDUCTOR OPERARIO	E	14	4.407,62	Nº 45	650	6066,67	1659,05	
AUX. ADMVO. S.SOCIALES	C2	17	3.514,98	Nº9	475	4433,33	918,35	
OPERARIO MANTENIMIENTO	E	14	3.252,62	Nº45	650	6066,67	2814,05	
LIMPIADOR/CUIDADOR INST. DEPORTIVAS	E	12	3.023,16	Nº133	500	4666,67	1643,51	
PEON JARDINERIA	F	16	3.191,02	Nº53	525	4900,00	1708,98	
HERRERO	C2	15	2.492,14	Nº33	575	5366,67	2874,53	
PEON JARDINERIA	E	16	3.191,02	Nº53	525	4900,00	1644,83	Parcialidad 60%
PEON JARDINERIA	F	16	3.191,02	Nº53	525	4900,00	1708,98	
EDUCADORA/ESCUELA INFANTIL	B	17	3.696,56	Nº91	575	5366,67	1670,11	
EDUCADORA/ESCUELA INFANTIL	B	17	3.696,56	Nº91	575	5366,67	1670,11	
VIGILANTE CUIDADOR ZONAS VERDES	E	16	3.191,02	Nº53	525	4900,00	1644,83	Parcialidad 60%
OFICIAL 2º ALBAÑILERIA	C2	15	1.989,96	Nº33	575	5366,67	3376,71	
OPERARIO MANTENIMIENTO	E	14	3.002,16	Nº45	650	6066,67	3064,51	
AUXILIAR CLINICA	C2	15	1.439,48	Nº9	475	4433,33	2993,85	
EDUCADORA/ESCUELA INFANTIL	B	17	3.696,56	Nº91	575	5366,67	1670,11	
					33750	315000	126.038,93 €	

Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.  
Ayuntamiento de Miguelurra. Plaza de España, 1. 13170, Miguelurra, Ciudad Real. Teléfono:926241111. e-mail: administracion@ayto-miguelurra.es.



Visto el dictamen emitido el día 26 de Julio de 2021 por la Comisión Informativa Permanente Especial de Cuentas.

Abierto el debate...

Sometido el asunto a votación, el Pleno de la Corporación, en votación ordinaria y por unanimidad de los asistentes, con quince votos a favor: 7 del grupo municipal Socialista, 5 del grupo municipal Popular y 3 del grupo municipal IU-PODEMOS, dos votos en contra del grupo municipal Ciudadanos y ninguna abstención, adopta el siguiente acuerdo:

**Aprobar la transcrita propuesta, sin enmienda alguna.**

### 3.- EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO POR SUPLEMENTO DE CRÉDITO Y CRÉDITO EXTRAORDINARIO Nº. 4/2021.-

**VISTA** la propuesta formulada por la Alcaldía-Presidencia de fecha 22 de Julio de 2021 , cuyo texto literal es el siguiente:

**VISTO** el expediente tramitado al objeto de efectuar una modificación del Presupuesto Municipal de 2.021 por Suplemento de Crédito y Créditos Extraordinarios nº 4/2021, así como la memoria justificativa de la necesidad del mismo y el informe favorable de la Intervención Municipal emitido al efecto, y

**CONSIDERANDO** lo previsto en el art. 177 del Real Decreto Legislativo, 2/2004, de 05 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en los arts. 35 y 36.1 del R.D. 500/1.990 de 20 de abril y demás normas concordantes y generales de aplicación.

Esta Alcaldía-Presidencia PROPONE al Pleno del Ayuntamiento que, previo dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, adopte el siguiente acuerdo.

**PRIMERO.-** Aprobar inicialmente el expediente de modificación de crédito por Suplemento de Crédito y Crédito Extraordinario nº. **4/2021**, de conformidad con el documento de anexo reflejado en dicho expediente.

#### SUPLEMENTO DE CRÉDITO Nº. 4/2021

PARTIDA	CONCEPTO	CRÉDITO INICIAL	SUPLEM. CRÉDITO	CRÉDITOS DEFINITIVOS
341.489.11	Subvenciones Deportivas	52.000,00 €	14.000,00 €	66.000,00 €
	<b>TOTAL</b>		<b>14.000,00 €</b>	

**FINANCIACIÓN: 14.000,00 €**, con cargo al Remanente de Tesorería General, derivado de la Liquidación del Presupuesto del ejercicio de 2.020, que resulta ser suficiente.



## CRÉDITO EXTRAORDINARIO Nº. 4/2021

PARTIDA	CONCEPTO	CRÉDITO INICIAL	CRÉDITO EXTRAORD	CRÉDITOS DEFINITIVOS
334.489.31	Convenio Subvención Banda Sinfónica	0,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
334.489.32	Convenio Subvención Banda Cristo Piedad	0,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €
	<b>TOTAL</b>		<b>27.000,00 €</b>	

**FINANCIACIÓN:** con cargo a baja de crédito de la partida **334.227.54**, por importe de **27.000,00 €**

**SEGUNDO.-** Tramitar el expediente de conformidad con lo preceptuado en la normativa vigente contenida en el art. 177, en relación con el 169 del TRLRHL, tal y como expresamente se indica en el informe de Intervención obrante en el expediente.

Visto el dictamen emitido el día 26 de Julio de 2021 por la Comisión Informativa Permanente Especial de Cuentas.

Abierto el debate...

**Sometido el asunto a votación, el Pleno de la Corporación, en votación ordinaria y por unanimidad de los asistentes, con quince votos a favor: 7 del grupo municipal Socialista, 5 del grupo municipal Popular y 3 del grupo municipal IU-PODEMOS, ningún voto en contra y dos abstenciones del grupo municipal Ciudadanos, adopta el siguiente acuerdo:**

**Aprobar la transcrita propuesta, sin enmienda alguna.**

Y no habiendo más asuntos que tratar en el orden del día, la Alcaldía-Presidencia levanta la sesión siendo las 22:23 horas, y para constancia de lo que se ha tratado y de los acuerdos adoptados, y a los efectos de su remisión a la Subdelegación del Gobierno y a la Delegación Provincial de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, conforme a lo dispuesto en el art. 56.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, extiendo el presente extracto del acta de la sesión, en la fecha indicada al margen. Doy fe.

Vº Bº

ALCALDÍA

SECRETARIA