



COMUNICACIÓN GENÉRICA

Expediente: Procedimiento Genérico - Personal	Núm. Expediente: MIGUETURRA2024/001450
Año: 2024	

ACTA 2 DEL TRIBUNAL CALIFICADOR CORRESPONDIENTE AL PROCESO SELECTIVO DE 13 PLAZAS DE PERSONAL INCLUIDO EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO PARA EL AÑO 2022 EXTRAORDINARIA, PARA LA ESTABILIZACIÓN DEL EMPLEO TEMPORAL DE ESTE AYUNTAMIENTO.

En Miguelturra, a 01 de octubre de 2024, siendo las 12:30 horas, se reúne el Tribunal Calificador por Decreto de Alcaldía nº 2024/1125, de 06 de septiembre de 2024, del proceso selectivo de 13 plazas de personal incluido en la oferta de empleo público para el año 2022 extraordinaria, para la estabilización del empleo temporal de este Ayuntamiento, el cual queda válidamente constituido con la asistencia de los siguientes miembros:

Presidenta: Dª María Dolores Cánovas Ortega, secretaría del Excmo. Ayuntamiento de la Solana.

Secretaria: Dª Eva María Novalbos Reina, funcionaria del Ayuntamiento de Miguelturra.

Vocales:

1 Vocal: Dª Nieves Cristina Crespo Marín, interventora del Excmo. Ayuntamiento de Puertollano.

2 Vocal: Dª Pilar León Rodrigo, funcionaria del Ayuntamiento de Miguelturra.

3 Vocal: Dª Teresa Filoso Núñez Cacho, personal laboral fijo del Ayuntamiento de Miguelturra.

Existiendo el quórum necesario, la Sra. Presidenta declara abierta la sesión, al objeto de **resolver las alegaciones presentadas a la baremación** para cubrir **una** plaza de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO SERVICIOS SOCIALES**, subgrupo C2; escala: administración general; subescala: auxiliar; jornada completa.

Se procede a revisar las alegaciones presentadas que se resuelven de la siguiente manera:

Vista la alegación presentada a la baremación provisional por Dª María Paz Rojas Vicente, con DNI ***6415**, mediante escrito con fecha de registro de entrada 27/09/2024 y número de registro de entrada 202400004568, en el cual, solicita que “se revise la documentación presentada para la baremación”

Examinado el expediente por el Tribunal, indicarle que la baremación se ha llevado a cabo mediante el procedimiento establecido en las bases de la convocatoria, según el punto

Documento firmado electrónicamente en el marco de lo dispuesto en el Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo y normas concordantes. Puede comprobar su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada. Ayuntamiento de Miguelturra. Plaza de España, 1. 13170, Miguelturra, Ciudad Real. Teléfono: 926241111. e-mail: administracion@ayto-miguelturra.es.



COMUNICACIÓN GENÉRICA

8.5.1 por lo que han sido baremados aquellos curso de formación y perfeccionamiento, impartidos u homologados por instituciones oficiales y/o entidades privadas homologadas que estén directamente relacionados con las funciones a desarrollar o relacionados con materias transversales en la plaza que se opta. **NO SE ESTIMA LA ALEGACIÓN.**

Resueltas las alegaciones planteadas, el Tribunal resuelve, por unanimidad, otorgar las puntuaciones que seguidamente se señalan:

Nº	DNI	APELLIDOS	NOMBRE	EXPERIENCIA PROFESIONAL (HASTA 60 P)						OTROS MERITOS (HASTA 40 P)						VALORACION FINAL PROCESO	
				EXP PROF. ADM. LOCAL 0,50/MES			EXP PROF. OTRA ADM. PUBLICA 0,20/MES			TOTAL EXP (60 P)	CURSOS FORMACION 0,60 PTOS/HORA			P. SEL. (5 P)	TIT. SUP (5 P)	TOTAL MERIT (40 P)	
				Nº MESES *0,5	Nº MESES	MESES *0,2	MESES	TOTAL	Nº HORAS *0,60		HORAS	TOTAL CURSO S (30 P)					
1	***8504**	Ballesteros Rodríguez	Mª Isabel	353	176,5	0	0	176,5	60	200	120	30	0	5	35	95	
2	***1889**	Camacho García	David	116	58	0	0	58	58	1290	774	30	0	5	35	93	
3	***6576**	Castillo Ruiz	Maria del Mar	6	3	75	15	18	18	120	72	30	0	5	35	53	
4	***8083**	Garzón Quintero	Luisa Alejandra	0	0	0	0	0	0	458	274,8	30	0	5	35	35	
5	***9463**	López Carrio	Mario	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	
6	***6768**	López Quiralte	Maria Esther	92	46	0	0	46	46	1090	654	30	5	5	40	86	
7	***1748**	Martínez Cabezas	Mª Nuria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	
8	***6415**	Rojas Vicente	Mª Paz	246	123	0	0	123	60	50	30	30	5	5	40	100	
9	***6776**	Sánchez-Valdepeñas García-Cano	Ana María	207	103,5	0	0	103,5	60	210	126	30	0	5	35	95	
10	***9050**	Tamayo Toledo	Francisco Javier	0	0	208	41,6	41,6	41,6	210	126	30	0	0	30	71,6	
11	***8175**	Vergara García	Maria del Mar	6	3	0	0	3	3	2295	1377	30	0	5	35	38	

De conformidad con lo dispuesto en las Bases de la convocatoria, se procede a la calificación definitiva de los aspirantes por orden de puntuación, procediendo previamente al desempate, de acuerdo con lo establecido en la base 9.2 que establece que:

En caso de empate, con carácter general los criterios a seguir son los que a continuación se desarrollan:

- 1- Mayor experiencia profesional adquirida en el Ayuntamiento de Miguelturra en la plaza de trabajo objeto de convocatoria y estabilización.
- 2- De persistir el empate, mayor experiencia profesional adquirida en otras Administraciones en plazas similares objeto de convocatoria y estabilización.
- 3- De persistir el empate, mejor expediente académico.

Documento firmado electrónicamente en el marco de lo dispuesto en el Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo y normas concordantes. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

Ayuntamiento de Miguelturra. Plaza de España, 1. 13170, Miguelturra, Ciudad Real. Teléfono: 926241111. e-mail: administracion@ayto-miguelturra.es.



COMUNICACIÓN GENÉRICA

				VALORACIÓN FINAL PROCESO
Nº	DNI	APELLIDOS	NOMBRE	
1	***6415**	Rojas Vicente	Mª Paz	100
2	***8504**	Ballesteros Rodríguez	Mª Isabel	95
3	***6776**	Sánchez-Valdepeñas García- Cano	Ana María	95
4	***1889**	Camacho García	David	93
5	***6768**	López Quiralte	Maria Esther	86
6	***9050**	Tamayo Toledo	Francisco Javier	71,6
7	***6576**	Castillo Ruiz	Maria del Mar	53
8	***8175**	Vergara García	Maria del Mar	38
9	***8083**	Garzón Quintero	Luisa Alejandra	35
10	***9463**	López Carrio	Mario	5
11	***1748**	Martínez Cabezas	Mª Nuria	5

Por lo que, concluida la fase de concurso, el Tribunal **propone el nombramiento** de la aspirante que ha obtenido la calificación más alta. El Tribunal acuerda declarar seleccionado a la aspirante **Dª María Paz Rojas Vicente** que, y teniendo en cuenta lo establecido en la base 10.1 de la convocatoria relativa al proceso, acreditarán ante el ayuntamiento, en el **plazo máximo de diez días hábiles** desde el día siguiente a la publicación del anuncio, las condiciones de capacidad, requisitos exigidos en la convocatoria y méritos alegados en el concurso, mediante la presentación de la documentación original, de la que se realizará una copia para su compulsa e incorporación a su expediente personal.

Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las 12:45 horas del día de comienzo, se declara concluido el proceso selectivo de **una plaza de AUXILIAR ADMINISTRATIVO SERVICIOS SOCIALES**.

Y en prueba de conformidad, firma la Sra. Presidenta del Tribunal para la debida constancia, lo que, como secretaria, doy fe.