



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN INSTALACIÓN
DE ATRACCIONES DE FERIA, PUESTOS DE VENTA (SIN
COMIDA NI BEBIDA) Y PUESTOS DE VENTA
ALIMENTACIÓN.**

1. DATOS DEL SOLICITANTE (TITULAR O REPRESENTANTE)	
NOMBRE Y APELLIDOS/ RAZÓN SOCIAL:	
DNI/CIF:	
DOMICILIO:	
TELEFONO DE CONTACTO:	
CORREO ELECTRÓNICO:	

2. DATOS DE LA ACTIVIDAD		
ACTIVIDAD: (Marcar con una X)	ATRACCIÓN FERIA	
	PUESTO DE ALIMENTACIÓN	
	PUESTO DE VENTA (ni alimentos, ni bebidas)	
	BARRA FACHADA DE BAR (Solo en carnaval)	
DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD: (Breve descripción)		
DIMENSIONES:	LARGO:	
	ANCHO:	
	SUPERFICIE:	
DÍAS QUE SE SOLICITAN:	DESDE: _____	
	HASTA: _____	
LUGAR PARA UBICAR LA ACTIVIDAD: (Calle o plaza)	1ª OPCIÓN:	
	2ª OPCIÓN:	
	3ª OPCIÓN:	
	4ª OPCIÓN:	

EXPONE:

Que con motivo de la celebración de las fiestas/evento denominado _____ desea implantar la instalación descrita anteriormente, todo ello de conformidad con la legislación vigente y las Ordenanzas Municipales de aplicación, aportando la documentación preceptiva al efecto que al dorso se detalla, sin perjuicio que, a juicio de los servicios municipales, se puedan requerir información adicional.

Que la instalación tendrá carácter estrictamente temporal y será desmontada una vez finalizado el evento, comprometiéndose a cumplir la normativa vigente en materia de seguridad, consumo, sanidad, espectáculos públicos y ocupación del dominio público.

SOLICITA: Que se admita la presente solicitud y, previos los trámites e informes pertinentes, se conceda autorización municipal para la instalación y funcionamiento de las instalaciones descritas durante el periodo indicado.

En Miguelturra, a _____ de _____ de 20____

Firma del solicitante

MODELOS DE DECLARACIÓN RESPONSABLE: (CUMPLIMENTAR EL QUE PROCEDA)

a) ATRACCIONES

D./D.^a _____, titular de la atracción de feria denominada _____, según los datos indicados en la solicitud

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- Que la atracción cumple con toda la normativa vigente en materia de seguridad, estabilidad estructural y prevención de riesgos.
- Que la instalación se montará conforme a las instrucciones del fabricante y será revisada por técnico competente.
- Que se proporcionará el certificado técnico de montaje y correcto funcionamiento.
- Que la atracción cuenta con seguro de responsabilidad civil en vigor que cubre los riesgos derivados de su funcionamiento.
- Que la instalación se destina exclusivamente al uso autorizado durante el periodo festivo solicitado.
- Que se compromete a mantener la atracción en condiciones adecuadas de seguridad durante todo el periodo de funcionamiento.
- Que se procederá al desmontaje completo de la instalación una vez finalizado el evento autorizado.

La presente declaración se formula a los efectos de la autorización municipal para instalaciones temporales en eventos festivos, asumiendo las responsabilidades que pudieran derivarse de su inexactitud o falsedad.

En Miguelturra, a _____ de _____ de 20____

Firma del solicitante

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MIGUELTURRA

b) PUESTOS DE VENTA (SIN COMIDA NI BEBIDA)

D./D.^a _____, titular del puesto de venta consistente en _____, según los datos indicados en la solicitud

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- Que la actividad de venta a realizar no tiene carácter alimentario.
- Que la instalación del puesto es de carácter temporal y se destina exclusivamente al evento festivo autorizado.
- Que cumple con la normativa vigente en materia de seguridad, consumo y ocupación del dominio público.
- Que dispone de seguro de responsabilidad civil en vigor.
- Que se compromete a mantener el puesto en adecuadas condiciones de seguridad, limpieza y orden.
- Que retirará completamente la instalación una vez finalizado el periodo autorizado.

La presente declaración se formula a los efectos de la autorización municipal correspondiente, asumiendo la responsabilidad derivada de la veracidad de los datos declarados.

En Miguelturra, a _____ de _____ de 20__

Firma del solicitante

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MIGUELTURRA

c) PUESTOS DE VENTA ALIMENTACIÓN

D./D.^a _____, titular del puesto de alimentación consistente en _____, según los datos indicados en la solicitud

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- Que la actividad alimentaria a desarrollar cumple la normativa vigente en materia de seguridad alimentaria e higiene.
- Que los alimentos ofrecidos son aptos para el consumo humano y se manipulan conforme a las prácticas higiénico-sanitarias exigidas.
- Que el personal manipulador dispone de la formación obligatoria en higiene alimentaria.
- Que el puesto cuenta con los medios necesarios para el mantenimiento de la higiene, conservación de alimentos y gestión de residuos.
- Que dispone de seguro de responsabilidad civil en vigor.
- Que la instalación es temporal y se desmontará una vez finalizado el evento festivo autorizado.

La presente declaración responsable se presenta a los efectos de obtener autorización municipal para la instalación temporal del puesto de alimentación, asumiendo las responsabilidades legales que correspondan.

En Miguelturra, a _____ de _____ de 20__

Firma del solicitante

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MIGUELTURRA

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA AUTORIZACIÓN:

a) ATRACCIONES

Documentación a incluir en la solicitud.

- Solicitud normalizada (modelo anterior).
- DNI/CIF del solicitante.
- Certificado de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social. En caso de pertenecer a una Cooperativa, se deberá presentar documentación relativa a la misma
- Declaración responsable según modelo.
- Manual del fabricante o documentación técnica equivalente.
- Póliza de seguro de responsabilidad civil vigente, con cobertura suficiente para la actividad solicitada.
- Justificante pago de la póliza de seguro.
- Plano/croquis de emplazamiento solicitado y ocupación prevista
- Certificado de revisión anual o inspección periódica de la atracción.
- Certificado de instalación eléctrica en baja tensión temporal diligenciado por el órgano competente de la comunidad autónoma.

Documentación previa a la puesta en funcionamiento.

- Justificante de pago de la tasa municipal, si procede.
- Certificado técnico de instalación y montaje en el emplazamiento y fechas autorizados, emitido por técnico competente, que acredite:
 - Correcta instalación.
 - Estabilidad estructural.
 - Seguridad de la atracción, incluyendo instalaciones de protección contra incendios e instalación eléctrica si las hubiese.

b) PUESTOS DE VENTA (SIN COMIDA NI BEBIDA)

Documentación a incluir en la solicitud.

- Solicitud normalizada (modelo anterior).
- DNI/CIF del solicitante.
- Certificado de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social. En caso de pertenecer a una Cooperativa, se deberá presentar documentación relativa a la misma
- Declaración responsable según modelo
- Póliza de seguro de responsabilidad civil vigente, con cobertura suficiente para la actividad solicitada.
- Justificante pago de la póliza de seguro.
- Descripción del puesto indicando tipo de estructura y superficie ocupada
- Plano/croquis de emplazamiento solicitado y ocupación prevista.

Documentación previa a la puesta en funcionamiento.

- Justificante de pago de la tasa municipal, si procede.

c) PUESTOS DE VENTA ALIMENTACIÓN

Documentación a incluir en la solicitud.

- Solicitud normalizada (modelo anterior).
- DNI/CIF del solicitante.
- Certificado de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social. En caso de pertenecer a una Cooperativa, se deberá presentar documentación relativa a la misma
- Declaración responsable según modelo
- Carnet o certificado de formación en higiene alimentaria (carnet manipulador de alimentos)
- Póliza de seguro de responsabilidad civil vigente, con cobertura suficiente para la actividad solicitada.
- Justificante pago de la póliza de seguro.
- Descripción del puesto indicando tipo de estructura, superficie ocupada, tipo de alimentos, sistema de conservación y gestión de residuos.
- Plano/croquis de emplazamiento solicitado y ocupación prevista.
- Certificado de instalación eléctrica en baja tensión temporal diligenciado por el órgano competente de la comunidad autónoma en caso de necesidad de suministro eléctrico
- Certificado de instalación de gases licuados de petróleo (propano o butano) diligenciado por el órgano competente de la comunidad autónoma en caso de necesidad de este tipo de instalación para la preparación de alimentos
- Certificado de revisión de instalaciones de protección contra incendios emitido por empresa instaladora autorizada en caso de contar con este tipo de instalaciones de protección.

Documentación previa a la puesta en funcionamiento.

- Justificante de pago de la tasa municipal, si procede.