Número 27

Ordenanza fiscal reguladora de la tasa de participación económica de los usuarios por la prestación del servicio de ayuda a domicilio

ORDENANZA FISCAL NÚMERO 27 REGULADORA DE LA TASA DE PARTICIPACIÓN ECONÓMICA DE LOS USUARIOS POR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO

La Ley 14/2010, de 16 de diciembre, de Servicios Sociales de Castilla-La Mancha, modificada por la Ley 1/2012 de 21 de febrero, de Medidas Complementarias para la Aplicación del Plan de Garantías de Servicios Sociales, regula la organización y gestión de los servicios sociales entre la Comunidad Autónoma y las Corporaciones Locales.

CAPÍTULO I.- DISPOSICIONES GENERALES.

ARTÍCULO 1. OBJETO.

De conformidad con lo previsto en los artículos 20, y 127 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y demás normativa de Régimen Local, se establecen las tasas por el servicio de ayuda a domicilio, así como la participación económica de los usuarios, regulada por el Decreto 30/2013, de 6 de junio, de régimen jurídico de los servicios de atención domiciliaria.

ARTÍCULO 2. PRECIOS DE LOS SERVICIOS.

1. El precio/hora de referencia de la ayuda a domicilio de lunes a sábado será de: 12,40 €.

2. El precio/hora de referencia de la ayuda a domicilio domingos y festivos será de 16,49 €.

ARTÍCULO 3. OBLIGACIÓN DE PAGO.

La obligación de pagar la tasa regulada en esta Ordenanza nace desde el inicio de la prestación. Esta obligación no existirá durante el tiempo de suspensión del servicio correspondiente. Están obligadas al pago las personas a quienes se les reconozca la condición de usuarios del Servicio de Ayuda a Domicilio a petición expresa de las mismas, así como aquellas otras que ostenten su representación legal.

ARTÍCULO 4. APORTACIÓN MÍNIMA.

La aportación mínima de los usuarios del servicio de ayuda a domicilio será de 20 € mensuales, salvo que la ayuda a domicilio sea prescrita en proyectos de intervención familiar encaminados a evitar una declaración de situación de riesgo de menor/es, en proyectos de intervención familiar de una situación de riesgo de menor/es formalmente declarados o que el usuario acredite no disponer de recursos económicos, en cuyo caso no se aplicará una aportación mínima.

CAPÍTULO II

Cálculo de la capacidad económica de la persona usuaria del servicio de ayuda a domicilio.

ARTÍCULO 5. CAPACIDAD ECONÓMICA: RENTA Y PATRIMONIO.

1. La capacidad económica del usuario será la correspondiente a su renta, modificada al alza por la suma de un porcentaje de su patrimonio según la siguiente tabla:

Tramos de edad	Porcentaje
65 y más años Edad a 31 de diciembre del año al que correspondan las rentas y patrimonio computables	5%
De 35 a 64 años	3%
Menos de 35 años	1%

2. Se tendrán en cuenta las cargas familiares. Para ello, cuando la persona tuviera a su cargo ascendientes o hijos menores de 25 años o mayores con discapacidad que dependieran económicamente de ella, su capacidad económica se minorará en un 10% por cada miembro dependiente económicamente. Se consideran económicamente dependientes las personas cuyos ingresos anuales sean inferiores al importe fijado en la normativa reguladora del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas para la aplicación del mínimo por descendientes en

el cómputo del mínimo personal y familiar. Se asimila a los hijos, a aquellos otros menores de 25 años o mayores con discapacidad, vinculados al interesado por razón de tutela o acogimiento familiar, en los términos previstos en la legislación civil vigente.

3. Respecto a los usuarios menores de edad, la determinación de su renta y patrimonio será la que les corresponda conforme a la legislación fiscal.

4. El período a computar en la determinación de la renta y del patrimonio será el correspondiente al año del último ejercicio fiscal cuyo periodo de presentación de la correspondiente declaración haya vencido a la fecha de presentación de la solicitud.

5. La capacidad económica anual es la cantidad que resulte de sumar a los ingresos anuales, el porcentaje del patrimonio que corresponda. Una vez sumados, se descuentan las cargas familiares (10% por cada dependiente económico). Para introducir la capacidad económica mensual en la fórmula del Artículo 9, se dividirá entre 12 meses.

ARTÍCULO 6. CONSIDERACIÓN DE RENTA.

1. Se entenderá por renta la totalidad de los ingresos, cualquiera que sea la fuente de procedencia, derivados directa o indirectamente del trabajo personal, de elementos patrimoniales, de bienes o derechos, del ejercicio de actividades económicas, así como los que se obtengan como consecuencia de una alteración en la composición del patrimonio de la persona interesada.

2. Se incluyen como renta las pensiones, contributivas o no contributivas, de sistemas públicos españoles o de país extranjero o de regímenes especiales (ISFAS, MUFACE; MUGEJU, etc.), incluidas sus pagas extraordinarias.

3. No se computará como renta la ayuda económica establecida en el artículo 27 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género.

4. Todas las rentas e ingresos se computan anualmente (incluyendo las pagas extras).

ARTÍCULO 7. CÁLCULO DE LA RENTA DE USUARIOS CON CÓNYUGE O PAREJA DE HECHO.

1. Por defecto, y mientras no se acredite lo contrario, se entenderá que las personas casadas lo están en régimen de gananciales.

2. En los casos de persona usuaria con cónyuge en régimen de gananciales se entenderá como renta personal la mitad de la suma de los ingresos de ambos miembros de la pareja.

3. Cuando la persona usuaria tuviera cónyuge en régimen de separación de bienes, o pareja de hecho, se computará únicamente la renta personal. Cuando se trate de regímenes de participación de bienes se estará a lo dispuesto en los porcentajes de la correspondiente capitulación matrimonial.

4. En el caso de régimen de separación de bienes o de régimen de participación, con declaración conjunta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, se computará como renta de la persona usuaria la mitad de la suma de los ingresos de ambos, salvo que se acredite suficientemente lo contrario, debiendo quedar demostrada la titularidad de cada una de las rentas que figuren en dicha declaración.

ARTÍCULO 8. CONSIDERACIÓN DEL PATRIMONIO.

1. Se entenderá por patrimonio la totalidad de los bienes y derechos de contenido económico de los que sea titular la persona interesada, así como las disposiciones patrimoniales realizadas en los cuatro años anteriores a la presentación de la solicitud de la prestación.

2. Para la determinación del valor de este patrimonio, se computarán todos los bienes inmuebles según su valor catastral, exceptuando la vivienda habitual. En el caso de residir en más de una vivienda de su propiedad, tendrá la consideración de habitual a efectos de esta Ordenanza la del domicilio de empadronamiento. En caso de cotitularidad, sólo se considerará el porcentaje correspondiente a la propiedad de la persona usuaria.

3. No se computarán en la determinación del patrimonio los bienes y derechos aportados a un patrimonio especialmente protegido de los regulados por la Ley 41/2003, de 18 de noviembre, de protección patrimonial de las personas con discapacidad y de modificación del Código Civil, de la Ley de Enjuiciamiento Civil y de la Normativa Tributaria con esta finalidad, del que sea titular el usuario, mientras persista tal afección. No obstante, se computarán las rentas derivadas de dicho patrimonio, que no se integren en el mismo.

ARTÍCULO 9. FÓRMULA DEL CÁLCULO.

La participación del beneficiario en el coste del servicio se determinará mediante la aplicación de las siguientes fórmulas:

De 0 a 20 horas:

$$P = IR \times \left(\frac{0{,}45 \times C}{IPREM} - 0{,}35 \right)$$

De 21 a 45 horas:

$$P = IR \times \left(\frac{0{,}40 \times C}{IPREM} - 0{,}30 \right)$$

De 46 a 70 horas:

$$P = IR \times \left(\frac{0{,}33 \times C}{IPREM} - 0{,}25 \right)$$

Donde:

- P: Es la participación del usuario.
- IR: Es el coste hora del servicio. (3)
- IPREM: Es el Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples mensual (€/mes).
- C: Es la capacidad económica de la persona usuaria (€/mes).

ARTÍCULO 10. APORTACIÓN MÁXIMA DEL USUARIO.

Si la persona usuaria recibe el servicio de ayuda a domicilio por tener reconocida la situación de dependencia y tenerlo prescrito en su Plan Individual de Atención (PIA), y la aportación resultante (P) fuera superior al 90% del coste del servicio, entonces se le minorará ese precio hasta alcanzar ese 90% del coste. Si es una persona sin reconocimiento de situación de dependencia, la aportación resultante (P) no podrá ser superior al 100% del coste del servicio.

ARTÍCULO 11. CUOTA MENSUAL.

La cuota mensual que corresponde a la persona usuaria será:

a) Si sólo recibe horas de ayuda a domicilio básica no dependencia:
Cuota mensual por SAD básica no dependencia= P x nº horas mensuales que recibe.

b) Si sólo recibe horas de ayuda a domicilio básica dependencia:
Cuota mensual por SAD básica dependencia= P x nº horas mensuales que recibe

c) Si sólo recibe horas de ayuda a domicilio extraordinaria:
Cuota mensual por SAD extraordinaria = P x nº horas

d) Si recibe tanto horas básicas como extraordinarias, se calcularán por separado ambas cuotas mensuales y la cuota final será la suma de ambas:
Cuota mensual=Cuota por SAD básica + Cuota por SAD extraordinaria.

ARTÍCULO 12. HORA PRESTADA.

Se entenderá como hora prestada aquella que realmente se realice o aquella que no se haya podido realizar por causa imputable al usuario.

ARTÍCULO 13. CUOTA MENSUAL MÍNIMA.

Los usuarios con capacidad económica inferior o igual al IPREM mensual (Indicador público de renta de efectos múltiples) del mismo ejercicio económico de la renta, tendrán una cuota mensual de 20 €/mes, salvo lo previsto en el artículo 4. Las personas usuarias aportarán un mínimo de 20€/mes cuando la cantidad obtenida en aplicación de la fórmula de cálculo resulte inferior a esa cifra.

ARTÍCULO 14. BONIFICACIONES Y/O EXENCIONES.

- Se reducirá con un 100 % sobre la cuota final resultante a los beneficiarios con una capacidad económica mensual inferior o igual a 1 IPREM mensual.

- Se reducirá con un 60% sobre la cuota final resultante a los beneficiarios con una capacidad económica mensual inferior o igual a 1´5 IPREM mensual.

- Se reducirá con un 40 % sobre la cuota final resultante a los beneficiarios con una capacidad económica mensual inferior o igual a 2 IPREM mensual.

- Se reducirá con un 25% sobre la cuota final resultante a los beneficiarios con una capacidad económica que supere los 2 IPREM mensuales.

No obstante, la cuota máxima mensual de aportación se establece en un máximo de 100 euros /mes para los usuarios con una capacidad económica inferior a 2 IPREM mensual, 200 €/mes para aquellos usuarios con una capacidad económica comprendida entre 2 y 3 IPREM y 300 €/mes, a los que superen los 3 IPREM mensuales.

- Se reducirá sobre la cuota final resultante el % correspondiente al % que supongan los gastos de alquiler o hipoteca de la vivienda habitual sobre la capacidad económica mensual del beneficiario. Todo ello con un límite máximo computable de gasto de alquiler o hipoteca de hasta 300,00 euros mensuales. (1)

- Se reducirá sobre la cuota final resultante el % correspondiente al % que supongan los gastos derivados del pago de pensiones alimenticias y/o compensatorias debidamente acreditadas sobre la capacidad económica mensual del beneficiario.

No obstante, la suma de los porcentajes de bonificaciones no podrá ser superior al 75%.

(1) De modo que si el sujeto pasivo tiene unos ingresos mensuales de 1000 €/mes y una hipoteca mensual de 300 €, se les concederá una reducción en la cuota de un 30%.

ARTÍCULO 15. REVISIÓN DE APORTACIÓN ECONÓMICA.

1. Los usuarios que cambien de situación en su unidad de convivencia, o en los que se haya producido una modificación sustancial de su situación económica, están obligados a presentar la documentación completa para una nueva valoración de los ingresos computables y proceder al cálculo de la cuota mensual. A estos efectos, no se entenderá como modificación sustancial los incrementos normales anuales de pensiones o rendimientos del trabajo.

2. Anualmente, en el mes de enero, el Ayuntamiento publicará el coste de la hora y revisará la participación económica de cada usuario en función del IPREM oficial

publicado para ese año. En caso de que se disponga de información económica actualizada de los usuarios, se procederá también a la revisión correspondiente, aplicando todos los criterios establecidos en esta Ordenanza.

CAPÍTULO III

Administración y cobro de la tasa.

ARTÍCULO 16. SOLICITUD.

Para hacer uso del servicio de ayuda a domicilio, los interesados formularán la solicitud por escrito, en modelo que se facilitará por el Ayuntamiento, y completado el expediente, de conformidad con lo anteriormente establecido y normas de régimen interior de funcionamiento del servicio, el Alcalde-Presidente o Concejal en quien delegue acordará o denegará la prestación del Servicio solicitado.

ARTÍCULO 17. ACREDITACIÓN DE LOS REQUISITOS Y DEVENGO.

1. En el expediente habrán de figurar acreditadas documentalmente las circunstancias económicas y familiares del usuario a que se refieren los artículos precedentes para determinar la aportación de cada usuario.

2. Se establece, con carácter previo a la resolución que apruebe la prestación del servicio y la inclusión en el padrón del mismo, acreditando en el expediente la domiciliación del pago, con indicación del número de cuenta y entidad bancaria, así como el titular de la misma, sin cuyo requisito no podrá acordarse la prestación del Servicio solicitado.

3. El devengo de la tasa será mensual y tendrá lugar el primer día de cada mes en que se preste el servicio sin perjuicio de su cobro por padrón que se efectuará trimestralmente.

ARTÍCULO 18. VÍA DE APREMIO.

De conformidad con lo que autoriza el art. 46.3 del Texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, las cantidades pendientes de pago se exigirán por el procedimiento administrativo de apremio.

DISPOSICION FINAL.-

La presente Ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresas y será de aplicación desde el día 1 de enero de 2026”.

Contra el presente Acuerdo se podrá interponer por los interesados recurso contencioso–administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Castilla la Mancha, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

El Alcalde, Luis Ramón Mohíno López.

(ordenanza fiscal actualizada el 18 de diciembre de 2025)